

**Program działania
Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki w Niwiskach**

Organizator zobowiązuje Dyrektora GOKiB do realizacji zadań w zakresie organizowania i prowadzenia działalności w zakresie tworzenia, upowszechniania i ochrony kultury na terenie Gminy Niwiska, przy współpracy z innymi instytucjami kultury, jednostkami organizacyjnymi gminy, organizacjami pozarządowymi, stowarzyszeniami, świetlicami wiejskimi oraz innymi podmiotami w zakresie upowszechniania kultury, turystyki i rekreacji, w tym działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych, w szczególności:

1. planowanie, organizacja i realizacja imprez kulturalnych, rozrywkowych, rekreacyjnych, okolicznościowych i obrzędowych (tj. święta, jubileusze, turnieje wsi, konkursy, warsztaty, plenery artystyczne i inne);
2. organizowanie i prowadzenie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę;
3. organizowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury;
4. kultywowanie tradycji i folkloru, w tym tworzenie warunków dla rozwoju rękodzieła ludowego i artystycznego;
5. tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego, organizacji społecznych i stowarzyszeń;
6. organizowanie różnorodnych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży, w szczególności w okresie ferii zimowych i wakacji letnich, służących rozwojowi i pogłębianiu ich zainteresowań i aktywności twórczej;
7. podejmowanie działań mających na celu promocję gminy Niwiska i jej lokalnych twórców;
8. tworzenie i prowadzenie kół i zespołów tanecznych, teatralnych, muzycznych, technicznych, plastycznych, fotograficznych, śpiewaczych i folklorystycznych;
9. organizowanie wystaw artystycznych i wernisaży;
10. organizowanie i prowadzenie różnych form edukacji muzycznej, teatralnej i plastycznej;
11. organizowanie twórczości amatorskiej we wszystkich dziedzinach sztuki i kultury;
12. udzielanie pomocy organizacyjnej przy realizacji kulturalnych inicjatyw mieszkańców i organizacji pozarządowych;
13. upowszechnianie i popularyzacja turystyki (prowadzenie punktu informacji turystycznej oraz tworzenie warunków do wypoczynku, turystyki, sportu, rekreacji i rozrywki);
14. realizacja zadań w zakresie upowszechniania czytelnictwa - w ramach działalności bibliotek, określonych w statucie GOKiB;
15. gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych utrwalonych w dowolnej formie, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących regionu;
16. pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej na terenie gminy;
17. udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, prowadzenie wypożyczalni międzybibliotecznych z uwzględnieniem potrzeb wszystkich mieszkańców gminy;
18. współdziałanie z bibliotekami wchodzącymi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej oraz innymi bibliotekami.

DYREKTOR

Katarzyna Kulczyńska

ORGANIZATOR

GMINA NIWISKA
36-147 NIWISKA 430
NIP 814-15-880-11, REGON 690581672

mgr inż. Elżbieta Wróbel
WÓJT