

**Gmina Niwiska  
36-147 Niwiska 430**

Gmina Niwiska, 36-147 Niwiska 430, NIP 814-15-88-011 tel. 17 2279 704, fax. 17 2279 341, E-mail: [urządgminy@gmina.niwiska.pl](mailto:urządgminy@gmina.niwiska.pl), <http://www.niwiska.biuletyn.net/>

Nr referencyjny postępowania:  
SI.271.15.2019

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego — art. 10 ust. 1 i art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843). o wartości szacunkowej powyżej 30.000 Euro a poniżej równowartości 221.000 euro.

Nazwa zadania:

**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu złotówkowego w wysokości:  
2.169.730,00 zł  
na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów  
oraz na pokrycie deficytu**

Zamawiający:



**Gmina Niwiska, 36-147 Niwiska 430**

Specyfikację zatwierdził:

**Elżbieta Wróbel - Wójt Gminy Niwiska**

*/ Podpis kierownika jednostki na oryginale /*

Data zatwierdzenia: 05.12.2019 r.

Publikacja ogłoszenia w BZP w dniu 05.12.2019 r.

## I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Niwiska - reprezentowana przez Wójta Gminy Niwiska – Elżbietę Wróbel

Województwo:	Podkarpackie	Powiat:	kolbuszowski
Gmina:	Niwiska	Kod pocztowy:	36-147
Miejscowość:	Niwiska	Adres siedziby:	Niwiska 430
Nr domu:	430	Nr lokalu:	-
REGON:	690581672	NIP:	814-15-88-011
Nr telefonu:	17 2279 704	Nr faksu:	17 2279 341
Adres poczty elektronicznej	sekretariat@gmina.niwiska.pl		
Adres strony www.	www.niwiska.pl , BIP <a href="http://www.niwiska.biuletyn.net">www.niwiska.biuletyn.net</a>		

Godziny urzędowania : Pn: 7.30 - 16.30

Wt-Pt: 7.30 - 15:30

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą Pzp” oraz przepisami wykonawczymi do tej Ustawy.
2. Wszystkie kwestie proceduralne nieuwjęte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ zawiera Ustawa Pzp.
3. Przy realizacji niniejszego postępowania przetargowego mają zastosowanie między innymi, następujące akty prawne:
  - Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1145)
  - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2017 r. poz.2263 z późn.zm);
  - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych wynosi 4,3117
  - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126);
  - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1128 ze zm.);

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na udzieleniu i obsłudze **dlugoterminowego kredytu złotówkowego w wysokości: 2.169.730,00 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów oraz na pokrycie deficytu**

Kod CPV 66.11.30.00-5 Usługi udzielania kredytu.

**1. Wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia:**

**Kredyt długoterminowy w wysokości 2.169.730,00 zł** (dwa miliony sto sześćdziesiąt dziewięć tysięcy siedemset trzydzieści złotych 00/100) na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów oraz na pokrycie deficytu będzie podlegał spłacie w latach 2020 - 2024 z dochodów własnych gminy.

Wymagany termin oddania kredytu do dyspozycji Zamawiającego:

- a) pierwsza transza – do 19 grudnia 2019 roku – 1.000.000,00 zł,
- b) druga transza – do 23 grudnia 2019 roku – 700.000,00 zł.
- c) trzecia transza – do 30 grudnia 2019 roku – 469 730,00 zł

Planowany harmonogram spłat kredytu w latach:

rok 2020	208 000,00 zł
rok 2021	240 000,00 zł
rok 2022	580 576,00 zł
rok 2023	580 576,00 zł
rok 2024	560 578,00 zł

Planowany harmonogram spłat kredytu w poszczególnych kwartałach roku:

- 31 marca 2020 roku w kwocie 52.000,00 zł,
- 30 czerwca 2020 roku w kwocie 52.000,00 zł,
- 30 września 2020 roku w kwocie 52.000,00 zł,
- 31 grudnia 2020 roku w kwocie 52.000,00 zł,
- 31 marca 2021 roku w kwocie 60.000,00 zł,
- 30 czerwca 2021 roku w kwocie 60.000,00 zł,
- 30 września 2021 roku w kwocie 60.000,00 zł,
- 31 grudnia 2021 roku w kwocie 60.000,00 zł,
- 31 marca 2022 roku w kwocie 145.144,00 zł,
- 30 czerwca 2022 roku w kwocie 145.144,00 zł,
- 30 września 2022 roku w kwocie 145.144,00 zł,
- 31 grudnia 2022 roku w kwocie 145.144,00 zł,
- 31 marca 2023 roku w kwocie 145.144,00 zł,

- 30 czerwca 2023 roku w kwocie 145.144,00 zł,
- 30 września 2023 roku w kwocie 145.144,00 zł,
- 31 grudnia 2023 roku w kwocie 145.144,00 zł,
- 31 marca 2024 roku w kwocie 140.144,50 zł,
- 30 czerwca 2024 roku w kwocie 140.144,50 zł,
- 30 września 2024 roku w kwocie 140.144,50 zł,
- 31 grudnia 2024 roku w kwocie 140.144,50 zł.

1.1. Spłata kapitału kredytu następować będzie w okresach kwartalnych **od stycznia 2020 r. do końca IV kwartału 2024 r.** (z zastrzeżeniem możliwości przedterminowej spłaty kredytu bez ponoszenia z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów).

Spłata kapitału następować będzie do końca każdego **miesiąca kończącego kwartał**.

Wykonawca otworzy rachunek kredytowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy i prowadzić go będzie nieodpłatnie w trakcie realizacji niniejszej umowy kredytowej.

1.2. Terminy spłaty odsetek: raty odsetkowe płatne będą w terminach spłaty rat kredytu (do końca każdego miesiąca kończącego kwartał).

1.3. Oprocentowanie kredytu będzie wg zmiennej stopy procentowej ustalonej w oparciu o stawkę WIBOR dla 1 miesięcznych złotych depozytów międzybankowych skorygowanej o stałą w okresie kredytowania marżę Banku.

1.4 Przewiduje się zawarcie umowy w dniu : **18.12.2019 r.**

1.5. Zabezpieczeniem kredytu będzie Weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy.

2 W celu porównania złożonych ofert przyjmuje się, że odsetki będą naliczane następująco:

2.1. Do obliczenia kosztu kredytu należy przyjąć stawkę WIBOR 1M z dnia wszczęcia postępowania (zamieszczenie ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych tj. z dnia 05.12.2019 r. ) Kurs wynosi: 1,63 %

Faktyczne naliczanie odsetek następować będzie od dnia przekazania środków finansowych na rachunek Zamawiającego.

2.2 Do obliczania odsetek przyjmuje się naturalną ilość dni w miesiącu i w poszczególnych latach **(według kalendarza rzeczywistego 365/366 dni).**

W przypadku gdy termin spłaty przypada na dzień wolny, należy przyjąć spłatę w pierwszym dniu roboczym po tym dniu.

**3 Zamawiający zastrzega możliwość:**

- a) Wcześniejszej spłaty całości lub części kredytu bez ponoszenia dodatkowych prowizji i opłat.
- b) W przypadku wcześniejszej spłaty kredytu, odsetki liczone będą za okres jego

faktycznego wykorzystania.

- c) Rezygnacji z części przyznanego kredytu bez ponoszenia dodatkowych prowizji i opłat bez konieczności uzyskiwania zgody banku.
- d) Dokonania przesunięcia terminu spłaty poszczególnych rat kredytowych w całym okresie objętym umową, po uprzednim zawiadomieniu banku o takim zamiarze, bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów wynikających ze zmiany harmonogramu spłaty kredytu.
- e) W przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, strony dopuszczają możliwość przedłużenia spłaty kredytu (okres kredytowania) o czas oznaczony. Powyższa zmiana wymaga formy pisemnej, nie może się wiązać z dodatkowymi opłatami i może być dokonana jedynie przed upływem okresu kredytowania.

- 4 Zamawiający będzie korzystał z kredytu w ustalonych z bankiem transzach. Środki z kredytu muszą zostać uruchomione w terminie do 7 dni kalendarzowych od **dnia zawarcia umowy** (Oferent deklaruje w swojej ofercie w ciągu ilu dni udzieli kredyt).

Wykonawcy nie przysługuje prawo naliczania i pobierania jakichkolwiek dodatkowych opłat i prowizji, za wyjątkiem prowizji, która została wskazana w ofercie i umowie.

- 4.1 Zamawiający zastrzega sobie, że od przyznanego kredytu Bank nie pobierze żadnej prowizji od kredytu tj.:

- a) prowizji przygotowawczej
- b) prowizji od przyznanego kredytu
- c) prowizji od wcześniejszej spłaty
- d) prowizji od niewykorzystanej kwoty kredytu.

- 4.2 Ponadto Bank nie będzie pobierał opłat dodatkowych nie wynikających bezpośrednio z umowy i przedłożonej oferty.

5. W celu umożliwienia oceny sytuacji finansowej Gminy Niwiska Zamawiający w załączeniu przedkłada:

- a) Sprawozdanie finansowe Rb-27S za III kw. 2019 r.
- b) Sprawozdanie finansowe Rb-27S za 2018 r.
- c) Sprawozdania finansowe RB-28S za III kw. 2019 r.
- d) Sprawozdanie finansowe Rb-28S za 2018 r.
- e) Sprawozdanie finansowe Rb-NDS za 2018 r.
- f) Sprawozdanie finansowe Rb-NDS za III kw. 2019
- g) Sprawozdanie finansowe Rb- Z za 2018 r.
- h) Sprawozdanie finansowe Rb- Z za III kw. 2019 r.
- i) Wieloletnia Prognoza Finansowa z 28.11.2019 r.
- j) Opinia RIO Tarnobrzeg - możliwość spłaty kredytu 2.169.730,00 zł
- k) Uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu: 2.169.730,00 zł

## 6. Zamawiający informuje, że:

- 1) nie korzysta z wykupu wierzytelności, faktoringu, forfaitingu, e-financingu, itp.
- 2) wysokość odsetek od zadłużenia przeterminowanego ustalona będzie zgodnie z przepisami obowiązującymi w banku,
- 3) nie posiada zobowiązań z tytułu zawartych umów wsparcia,

- 4) w ciągu ostatnich 2 lat budżetowych nie musiał zwracać środków uzyskanych z UE z powodu nie wywiązania się z postanowień umowy o dofinansowanie,
- 5) nie posiada ratingu wyznaczonego przez agencję ratingową,
- 6) nie dopuszcza możliwości podpisania oświadczenia o poddaniu się egzekucji w trybie art. 777 § 1 pkt. 5 k.p.c.

**7. Zamawiający oświadcza, że:**

- 1) na jego rachunkach bankowych nie ciąży zajęcia egzekucyjne,
- 2) nie posiada zaległych zobowiązań finansowych w bankach,
- 3) w ciągu ostatnich 36 miesięcy nie był prowadzony program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 4) w ciągu ostatnich 36 miesięcy nie były prowadzone za pośrednictwem komornika sądowego postępowania egzekucyjne wszczynane na wniosek banków,
- 5) nie posiada zaległych zobowiązań wobec ZUS i US,
- 6) w ciągu ostatnich trzech lat nie została podjęta uchwała o nieudzieleniu absolutorium organowi wykonawczemu reprezentującemu jednostkę (Wójta Gminy),
- 7) wśród powiązanych z Zamawiającym podmiotów nie znajduje się żaden szpital (SPZOZ),
- 8) w przeszłości nie wystąpiły i nie są planowane przejęcia z mocy prawa zadłużenia (tj.

Zamawiający wstąpił/wstąpi na miejsce dłużnika, który został/zostanie z długu zwolniony):

- a) po podmiocie, dla którego Zamawiający był podmiotem założycielskim,
- b) na podstawie umowy z wierzycielem spółki prawa handlowego,
- c) stowarzyszenia,
- d) nie posiada udziałów spółkach prawa handlowego,
- e) nie udzielił poręczeń ani innych zobowiązań za inne podmioty.

**8. Zamawiający informuje, że istnieje możliwość składania w oddziale banku informacji dotyczących:**

- 1) kwartalnych informacji o wykonaniu budżetu Kredytobiorcy (sprawozdania Rb-NDS, Rb-Z, Rb-N, RB-27S i Rb28S),
- 2) rocznych sprawozdań z wykonania budżetu wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej,
- 3) w okresach rocznych projektów uchwał budżetowych oraz projektów WPF na kolejny rok wraz ze stosownymi opiniami RIO,
- 4) innych dokumentów niezbędnych do oceny sytuacji finansowej Gminy,
- 5) Informacje dotyczące dochodów Zamawiającego.

**9. Zamawiający nie dopuszcza** możliwości sporządzania dla potrzeb Wykonawców informacji w postaci przetworzonej według wzorów i wytycznych wynikających z ich indywidualnego zapotrzebowania. Dokumenty jakie Wykonawcy mogą uzyskać od Zamawiającego będą miały formę wyłącznie dokumentów źródłowych.

**IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Pożądany termin realizacji usługi: **od dnia zawarcia umowy do dnia spłaty tj. 31.12.2024r.**

### **Przewidywany termin uruchomienia kredytu w trzech transzach:**

- a) pierwsza transza – do 19 grudnia 2019 roku – 1.000.000,00 zł
- b) druga transza – do 23 grudnia 2019 roku – 700.000,00 zł
- c) trzecia transza – do 30 grudnia 2019 roku – 469.730,00 zł

Dokładny czas uruchomienia kredytu zostanie określony przez Zamawiającego w oparciu o pisemną dyspozycję o uruchomienie kredytu, która zostanie złożona Wykonawcy.

Dopuszcza się złożenie dyspozycji za pośrednictwem faksu, lub drogą elektroniczną.

Planowany termin podpisania umowy: **18.12.2019r.**

### **V. DODATKOWE POSTANOWIENIA**

1. Wykonawca przyjmując do realizacji przedmiot Umowy zobowiązuje się do zatrudnienia, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 par 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz.1502 z póź.zm), osoby/osób wykonującej/cych następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: czynności techniczno - formalne związane z udzieleniem i obsługą kredytu, w tym m. in. Prowadzenie rachunku kredytobiorcy, naliczanie odsetek, ustalanie bieżących sald.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie zastosował dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### **VI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 USTAWY PZP.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

### **VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SIWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

#### **a) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Na podstawie

złożonego oświadczenia

#### **b) Zdolność techniczna lub zawodowa**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

#### **c) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Kserokopia zezwolenia na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 roku Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2016 r., Poz. 1988 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 tejże ustawy inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 Prawo bankowe.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia.

### **VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę na podstawie przepisów art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, wykluczy również z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:
  - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 poz. 978 z późn.zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r. poz. 233 z późn. zm.).
3. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16- 20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym,



orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.

5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### **IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

- **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału (zał. nr 3 do SIWZ)**

- **Koncesja, zezwolenie lub licencja**

Koncesja, zezwolenia, licencja lub dokument potwierdzający, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał zezwolenia na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, a także realizację usług objętych przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 roku Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1988 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 tejże ustawy inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 Prawo bankowe.

- **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**

Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

- **Dokumenty pomiotów zagranicznych, informacja z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument.**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- **Pisemne zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów (zał. nr 6 do SIWZ)**

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na

zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

Inne wymagane dokumenty:

- **Formularz ofertowy (zał. Nr 1 do SIWZ)**
- **Informacja wykonawcy o obowiązku podatkowym (zał. nr 2 do SIWZ)**
- **Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (zał. nr 5 do SIWZ)**
- **Wzór umowy sporządzony przez wykonawcę, uwzględniający zapisy wymienione w niniejszej SIWZ**
- **Pełnomocnictwo, jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.**

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

**Wymagany dokument:**

**Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zał. nr 4 do SIWZ)**

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w jego posiadaniu, z podaniem sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia były składane, lub do wskazania dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

5. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które dotyczą każdego z nich.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

6. W przypadku gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także druki oświadczenia dotyczące tych podmiotów.
6. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w niniejszej SIWZ.
7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w

stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
    - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w SIWZ.

## **XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia.

Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także wypełniony druk oświadczenia dla każdego z tych Podwykonawców.
5. Zamawiający określa następujące wymagania odnośnie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę:

Wykonawca przyjmując do realizacji przedmiot Umowy zobowiązuje się do zatrudnienia, o którym mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 par 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2017 r. poz. 60. 962), osoby/osób wykonującej/cych następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: czynności techniczno - formalne związane z udzieleniem i obsługą kredytu, w tym m in. prowadzenie rachunku kredytobiorcy, naliczanie odsetek, ustalanie bieżących sald.

6. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności w trakcie realizacji zamówienia tj.: oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

## **XII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wypełniony druk oświadczenia, o którym mowa w SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

## **XIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W postępowaniu oświadczenia, składa się zgodnie z wzorem standardowego formularza w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

5. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej: [niwiska.biuletyn.net](http://niwiska.biuletyn.net)
11. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:
  - 1) **w zakresie przedmiotu zamówienia** – Elżbieta Lewandowska-Smoleń Skarbnik Gminy Niwiska - w godz. 8:00 - 15:00 od poniedziałku do piątku, pok. 19, tel. 17 2279 384 E- mail : [sekretariat@gmina.niwiska.pl](mailto:sekretariat@gmina.niwiska.pl)
  - 2) w zakresie SIWZ – Stanisław Staroń w godz. 8:00 - 14:30 od poniedziałku do piątku, pok. nr 12 , tel. 17 2270 427- Urząd Gminy Niwiska E- mail : [inwestycje@gmina.niwiska.pl](mailto:inwestycje@gmina.niwiska.pl)

#### **XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

#### **XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
5. Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej SIWZ.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, zrozumiale i czytelnie, napisana komputerowo lub nieścieralnym atramentem.
7. Strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane, złożone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumentach rejestrowych, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
8. Jeżeli uprawnienie dla osób podpisujących ofertę nie wynika z załączonych dokumentów rejestrowych, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo udzielone przez osoby uprawnione, figurujące w rejestrze handlowym lub innym dokumencie. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
10. Ofertę oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia należy złożyć w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości, oznaczonym nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanym w następujący sposób:

**Oferta na:**

**„Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu złotówkowego w wysokości:**

**2.169.730,00 zł**

**na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów oraz na pokrycie deficytu”. NIE OTWIERAĆ przed: 13 grudnia 2019 r. godz. 9:15.**

11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem/upływem terminu składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w ust. 11 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
12. W sytuacji, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości, zastrzec wraz z uzasadnieniem, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom

postępowania. Informacje te winny być umieszczone odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, w osobnej wewnętrznej kopercie, oznaczonej klauzulą: **"Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać"**.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

13. Informacje dotyczące podwykonawców:

1. Dopuszcza się możliwość wykonania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców, równocześnie ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, tj. usługi polegającej na udzieleniu kredytu bankowego na rzecz Zamawiającego.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (jeśli są znane). W przypadku braku określenia części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca całość zamówienia wykona samodzielnie.

## **XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy Niwiska 36-147 Niwiska 430** w terminie do dnia **13 grudnia 2019r. do godziny 9.00 w pokoju nr 10 (sekretariat)**
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu: **13 grudnia 2019r.** o godzinie **9.15** w Sali **nr 4 (świetlica parter)**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia,
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny i terminu wykonania zamówienia

## **XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Podstawą obliczenia ceny ofertowej jest Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej Specyfikacji.

Wykonawcy uwzględniając Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, jak również w nich nie ujęte koszty, a bez których nie można wykonać zamówienia, powinien w cenie kredytu ująć wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu



- zamówienia oraz uwzględniając inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę;
2. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia „Formularza ofertowego” – Załącznik Nr 1 do SIWZ, określania w nim ceny kredytu oraz innych czynników cenotwórczych zamówienia, zgodnie z wymogami stawianymi przez Zamawiającego.
  3. Przewidywany termin uruchomienia kredytu do dnia 19 grudnia 2019 roku
    - a) pierwsza transza – do 19 grudnia 2019 roku – 1.000.000,00 zł
    - b) druga transza – do 23 grudnia 2019 roku – 700.000,00 zł
    - c) trzecia transza – do 30 grudnia 2019 roku – 469 730,00 zł
  4. Każdy Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę kredytu.
  5. Cena kredytu za realizację całego przedmiotu zamówienia powinna być podana z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, w złotych polskich liczbowo i słownie.

## **XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr: Nazwa kryterium: 1. Waga: Cena - 60 %  
2. Termin uruchomienia kredytu od dnia złożenia przez Zamawiającego pisemnej dyspozycji wypłaty 40 %

Ad. 1 Cena - Liczba punktów =  $(C_{min}/C_{of}) \times 100 \times 60 \%$   
gdzie:  
-  $C_{min}$  - najniższa cena spośród wszystkich ofert  
-  $C_{of}$  - cena podana w ofercie

Ad.2 Termin uruchomienia kredytu od dnia złożenia przez Zamawiającego pisemnej dyspozycji wypłaty:

Punkty za to kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

- 1) Za zaoferowanie terminu 1 dzień włącznie - 40 pkt;
- 2) Za zaoferowanie terminu od 2 dni do 3 dni włącznie - 20 pkt;
- 3) Za zaoferowanie terminu od 4 dni do 7 dni włącznie - 10 pkt;

Oferty z terminem wypłaty poszczególnych transz kredytu dłuższym niż 7 dni zostaną odrzucone.

W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryteria. Zastosowanie będzie miał następujący wzór:

$P \text{ (punkty)} = \text{kryterium 1} + \text{kryterium 2}$

2. Po dokonaniu oceny suma punktów uzyskanych za wszystkie kryteria oceny stanowić będzie końcową ocenę danej oferty.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 5, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

4. Zamawiający poprawia w ofercie:
- a) oczywiste omyłki pisarskie,
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847);
  - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - e) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

## **XX. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w niej kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców o wynikach postępowania zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp oraz udostępni na stronie internetowej oraz [niwiska.biuletyn.net](http://niwiska.biuletyn.net) i w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie informacje, o których mowa w art. 92 ust 1 pkt 1 i 5-7 ustawy Pzp.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie i na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i ust. 1a ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

## **XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

## **XXIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania zostanie zawarta umowa wg wzoru obowiązującego w banku Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Wzór, o którym mowa w punkcie 1 musi zawierać poniższe zapisy:

Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu złotówkowego w wysokości:  
2.169.730,00 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów oraz na pokrycie deficytu

  - 1) Wzór umowy/ów będzie zawierał zapisy i postanowienia wymienione w rozdziale III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
  - 2) Integralną część umowy stanowić będzie harmonogram spłat kredytu.
  - 3) Zabezpieczenie kredytu w formie weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową.
  - 4) Dodatkowo w umowie zawarte zostaną standardowe zapisy banku Wykonawcy stosowane podczas udzielania kredytu bankowego.
  - 5) Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się, że w czasie realizacji przedmiotu umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane w SIWZ przez

Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2017 r. poz. 60).

- 6) Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

#### **XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

#### **XXV. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## XXVI. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy p.z.p.
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej i wymaga, aby Wykonawca złożył jedną ofertę opiewającą na jedną cenę.
5. Adres poczty elektronicznej i strony internetowej Zamawiającego:  
[sekretariat@gmina.niwiska.pl](mailto:sekretariat@gmina.niwiska.pl), [www.niwiska.pl](http://www.niwiska.pl).
6. Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje dokonania zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
10. Zamawiający nie określa wartości ostatniej części wynagrodzenia za wykonanie umowy.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawiania informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
13. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

1. Formularz Ofertowy;
2. Informacja wykonawcy o obowiązku podatkowym;
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału;
4. Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
5. Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom;
6. Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów;
7. Dokumenty finansowe: W celu umożliwienia oceny sytuacji finansowej Gminy Niwiska Zamawiający w załączeniu przedkłada:
  - l) Sprawozdanie finansowe Rb-27S za III kw. 2019 r.
  - m) Sprawozdanie finansowe Rb-27S za 2018 r.
  - n) Sprawozdania finansowe RB-28S za III kw. 2019 r.
  - o) Sprawozdanie finansowe Rb-28S za 2018 r.
  - p) Sprawozdanie finansowe Rb-NDS za 2018 r.
  - q) Sprawozdanie finansowe Rb-NDS za III kw. 2019
  - r) Sprawozdanie finansowe Rb- Z za 2018 r.
  - s) Sprawozdanie finansowe Rb- Z za III kw. 2019 r.
  - t) Wieloletnia Prognoza Finansowa z 28.11.2019 r.
  - u) Opinia RIO Tarnobrzeg - możliwość spłaty kredytu 2.169.730,00 zł
  - v) Uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu: 2.169.730,00 zł