

UCHWAŁA NR/...../2017
RADY GMINY NIWISKA
z dnia 28 grudnia 2017 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych oraz publicznych szkół i placówek wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne inne niż Gmina Niwiska lub osoby fizyczne, oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 38 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875)

Rada Gminy Niwiska,
uchwala co następuje:

§ 1. 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek wychowania przedszkolnego niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez osoby prawne inne niż Gmina Niwiska lub osoby fizyczne, oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie Niwiska - należy przez to rozumieć jednostkę samorządu terytorialnego jaką jest Gmina Niwiska,
- 2) ustawie o finansowaniu zadań oświatowych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych,
- 3) ustawie - Prawo oświatowe - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

§ 2. 1. Niepubliczne przedszkola niebędące przedszkolami specjalnymi niespełniające warunków, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Niwiska w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli. Kwota dotacji na ucznia niepełnosprawnego przedszkola nie może być niższa niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Niwiska.

2. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego niespełniające warunków, o których mowa w art. 21 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Niwiska w wysokości równej 65% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli. Kwota dotacji na ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego nie może być niższa niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Niwiska.

2. Publiczne szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny, niebędące szkołami specjalnymi otrzymują na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego z budżetu Gminy Niwiska dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny. Kwota dotacji na ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej nie może być niższa niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Niwiska.

3. Publiczne szkoły podstawowe, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, niebędące szkołami specjalnymi otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Niwiska, która jest organem rejestrującym, w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Niwiska oraz wskaźnika zwiększającego dla szkół danego typu niebędących szkołami specjalnymi.

4. Przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły podstawowe, które zgodnie z art.

127 ust. 5 ustawy - Prawo oświatowe prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji, o których mowa w ust. 1-4 dotację z budżetu Gminy Niwiska w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Niwiska.

5. Przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły podstawowe, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu Gminy Niwiska w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Niwiska.

§ 3. 1. Dotacji, o których mowa w § 2 udziela się:

- 1) na wniosek osoby prawnej lub osoby fizycznej prowadzącej przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę złożony do Wójta Gminy Niwiska w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy - wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) po przekazaniu danych do systemu informacji oświatowej według stanu na dzień 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 nie spełnia wymagań formalnych lub zawiera błędne dane, osoba składająca wniosek może zostać wezwana do usunięcia błędnych danych lub korekty wniosku w terminie określonym w wezwaniu.

§ 4. 1. Dotacje w poszczególnych miesiącach naliczane są na podstawie aktualnej liczby uczniów wykazanej w miesięcznych informacjach o aktualnej liczbie uczniów według stanu na 1 dzień miesiąca - wzór miesięcznej informacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Miesięczną informację, o której mowa w ust. 1 osoby prawne lub fizyczne prowadzące przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe składają w terminie do 5 dnia każdego miesiąca.

§ 5. Dotacje, o których mowa w § 2 przekazywane są na rachunek bankowy przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że dotacja za styczeń do 20 stycznia, a dotacja za grudzień do 15 grudnia roku budżetowego.

§ 6. 1. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę składa w Urzędzie Gminy w Niwiskach rozliczenie do 15 dnia miesiąca po upływie każdego kwartału z wykorzystania dotacji otrzymanej w danym roku. Rozliczenie dotacji za czwarty kwartał jest jednocześnie rocznym rozliczeniem dotacji.

2. W przypadku, gdy przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego, szkoła kończy swoją działalność, rozliczenie z wykorzystania otrzymanej w danym roku dotacji należy złożyć w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej transzy dotacji.

3. Jeżeli rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 i 3 nie spełnia wymagań formalnych, zawiera błędne dane lub błędy rachunkowe osoba składająca rozliczenie może zostać wezwana do usunięcia błędów lub korekty rozliczenia w terminie określonym w wezwaniu.

§ 7. 1. Wójt Gminy Niwiska może przeprowadzać kontrole prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Gminy Niwiska przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego i szkołom, zwanymi dalej podmiotami kontrolowanymi.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) weryfikację zgodności ze stanem faktycznym danych wykazanych w informacjach miesięcznych o aktualnej liczbie uczniów, o których mowa w § 4 ust. 1 - na podstawie prowadzonej przez podmioty kontrolowane dokumentacji organizacyjnej i dokumentacji przebiegu nauczania,
- 2) weryfikację prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych - na podstawie prowadzonej przez podmiot kontrolowany dokumentacji finansowej.

3. Kontrole, o których mowa w ust. 1 mogą obejmować okres 5 lat budżetowych poprzedzających rok budżetowy, w którym jest ona przeprowadzana.

§ 8. 1. Kontrole, o których mowa w § 7 przeprowadzają upoważnione przez Wójta Gminy Niwiska

osoby, zwane dalej kontrolującymi.

2. Kontrole, o których mowa w § 7 mogą być przeprowadzone także w ramach audytu.

3. Kontrolujący powiadamiają osobę prawną lub fizyczną prowadzącą podmiot kontrolowany o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli nie później niż 2 dni przed rozpoczęciem kontroli.

4. Kontrolę przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego, a jeżeli podmiot kontrolowany zakończył działalność kontrolę przeprowadza się w siedzibie Urzędu Gminy w Niwiskach.

5. Podmiot kontrolowany udostępnia dokumentację, o której mowa w § 7 ust. 2 w terminie 14 dni od dnia zwrócenia się przez kontrolującego o udostępnienie tej dokumentacji.

6. Kontrolujący mają prawo do :

- 1) wglądu do dokumentacji, o której mowa w § 7 ust. 2 związanej z przedmiotem kontroli, jak również dokonania z niej kserokopii, wyciągów lub wydruków oraz potwierdzenia ich zgodności.
- 2) gromadzenia ustnych i pisemnych wyjaśnień.

§ 9. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzają protokół kontroli w dwóch egzemplarzach, w tym jeden dla osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej podmiot kontrolowany.

2. Protokół kontroli zawiera:

- 1) pełną nazwę i adres podmiotu kontrolowanego, nazwę i adres osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej podmiot kontrolowany oraz imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu kontrolowanego,
- 2) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
- 3) imiona i nazwiska kontrolujących,
- 4) określenie przedmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 5) opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem zakresu i skutków tych nieprawidłowości,
- 6) określenie załączników do protokołu,
- 7) informacje o prawie zgłoszenia przez podmiot kontrolowany zastrzeżeń i składania wyjaśnień do protokołu,
- 8) datę i miejsce podpisania protokołu.

3. Protokół kontroli podpisują kontrolujący i osoba uprawniona do reprezentowania osoby prawnej prowadzącej podmiot kontrolowany lub fizyczna prowadząca podmiot kontrolowany.

4. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca podmiot kontrolowany może odmówić podpisania protokołu kontroli składając w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu pisemne wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.

5. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie wstrzymuje dalszego postępowania pokontrolnego, w tym dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

6. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca podmiot kontrolowany ma prawo do wniesienia zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia zgłasza się Wójtowi Gminy Niwiska na piśmie w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu.

7. W przypadku stwierdzenia uchybień lub stwierdzenia nieprawidłowości Wójt Gminy Niwiska w terminie 14 dni od dnia podpisania lub odmowy podpisania protokołu kontroli, kieruje zalecenia pokontrolne do osoby prawnej lub fizycznej prowadzącej podmiot kontrolowany.

8. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca podmiot kontrolowany zobowiązana jest w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych udzielić Wójtowi Gminy Niwiska pisemnej odpowiedzi o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 10. 1. Traci moc Uchwała Nr XXX/164//2016 Rady Gminy Niwiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie Gminy Niwiska przez inne niż Gmina Niwiska osoby prawne i osoby fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

2. Traci moc Uchwała Nr XXXI/170/2016 Rady Gminy Niwiska z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie Uchwały Nr XXX/164//2016 Rady Gminy Niwiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie Gminy Niwiska przez inne niż Gmina Niwiska osoby prawne i osoby fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Niwiska.

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2018r.

Przewodniczący Rady Gminy Niwiska
Robert Róg

SPRAWIŁEM TO POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM
ADWA PRAWNY
Krzysztof Kido

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
...../...../2017 Rady Gminy
Niwiska z dnia 28 grudnia 2017 r.

Wniosek o udzielenie dotacji

Wniosek o udzielenie dotacji na rok..... z budżetu Gminy Niwiska

Miejsce składania: Urząd Gminy Niwiska 36-147 Niwiska 430

Termin składania: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji

A. Dane osoby prawnej/ fizycznej prowadzącej przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego/szkolę

--	--	--	--

Adres siedziby

Kod pocztowy	Miejscowość		
Ulica		Nr domu	Nr lokalu

Adres do korespondencji

Kod pocztowy	Miejscowość		
Ulica		Nr domu	Nr lokalu

Dane do kontaktu

Nr tel.	e-mail:
---------	---------

B. Dane przedszkola/innei formy wychowania przedszkolnego/szkoły

--	--	--	--

Adres siedziby

Kod pocztowy	Miejscowość		
Ulica		Nr domu	Nr lokalu

Adres do korespondencji

Kod pocztowy	Miejscowość		
Ulica		Nr domu	Nr lokalu

Dane do kontaktu

Nr tel.	e-mail:
---------	---------

Numer i data zezwolenia na założenie szkoły

--	--	--	--

C. Typ i rodzaj przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego/ szkoły

Typ szkoły/ placówki			
<input type="checkbox"/> Przedszkole	<input type="checkbox"/> Oddział przedszkolny w szkole podstawowej	<input type="checkbox"/> Szkoła podstawowa	
<input type="checkbox"/> Inna forma wychowania przedszkolnego			

Publiczność

<input type="checkbox"/> Publiczna	<input type="checkbox"/> Niepubliczna
------------------------------------	---------------------------------------

D. Planowana liczba uczniów		
Dane o planowanej liczbie uczniów	W okresie styczeń - sierpień	W okresie wrzesień - grudzień
Liczba uczniów w szkole podstawowej ogółem		
<i>Liczba uczniów klas I szkoły podstawowej</i>		
<i>Liczba uczniów klas II szkoły podstawowej</i>		
<i>Liczba uczniów klas III szkoły podstawowej</i>		
<i>Liczba uczniów klas IV szkoły podstawowej</i>		
<i>Liczba uczniów klas V szkoły podstawowej</i>		
<i>Liczba uczniów klas VI szkoły podstawowej</i>		
<i>Liczba uczniów klas VII szkoły podstawowej</i>		
<i>Liczba uczniów klas VIII szkoły podstawowej</i>		
Z liczby uczniów w szkole podstawowej ogółem liczba uczniów niepełnosprawnych objętych kształceniem specjalnym na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:		
<i>liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym, z zaburzeniami zachowania, zagrożonych uzależnieniem, z chorobami przewlekłymi 1</i>		
<i>liczba uczniów niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z zaburzeniami psychicznymi*</i>		
<i>liczba uczniów niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym*</i>		
<i>liczba uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera*</i>		
<i>Liczba uczniów niepełnosprawnych w klasach integracyjnych w szkołach podstawowych*</i>		
Liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poprzez uczestnictwo w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych na podstawie orzeczeń o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych*		
Liczba dzieci w przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, ogółem		
Z liczby dzieci w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych ogółem		
<i>liczba dzieci niepełnosprawnych objętych wychowaniem specjalnym na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:</i>		
<i>liczba dzieci 6 letnich i powyżej</i>		
<i>liczba dzieci niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim</i>		
<i>w tym liczba dzieci 6 letnich i powyżej</i>		
<i>liczba dzieci niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym</i>		
<i>w tym liczba dzieci 6 letnich i powyżej</i>		
<i>liczba dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera</i>		
<i>w tym liczba dzieci 6 letnich i powyżej</i>		
Liczba dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych na podstawie orzeczeń o potrzebie zajęć rewalidacyjno- wychowawczych		
Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju		
Liczba uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Niwiska:		
Liczba uczniów zamieszkałych poza Gminą Niwiska:		

1 należy podać typ szkoły i klasy do których uczęszczają uczniowie

E. Rachunek bankowy do przekazywania dotacji

Nazwa rachunku bankowego	
Adres właściciela rachunku bankowego	
Nazwa banku	Nr rachunku

F. Podpis składającego wniosek

imię, nazwisko, funkcja (pieczęć) i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania osoby prawnej/ osoby fizycznej prowadzącej przedszkole/ inną formę wychowania przedszkolnego/szkołę

Miejscowość, data _____

*Należy podać typ szkoły i klasy do których uczęszczają uczniowie

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr .../...../2017
Rady Gminy Niwiska z dnia 28 grudnia 2017 r.

Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów

Rok	Miesiąc
-----	---------

Miejsce składania: Urząd Gminy Niwiska, 36-147 Niwiska 430 Termin składania: do 5 dnia każdego miesiąca wg stanu na 1 dzień miesiąca	
A. Dane osoby prawnej/ fizycznej prowadzącej przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego/szkole	
Adres siedziby	
B. Dane szkoły publicznej	
Nazwa	
Adres	
C. Aktualna liczba uczniów	
Liczba uczniów w szkole ogółem	
Liczba uczniów klasy I szkoły podstawowej	
Liczba uczniów klasy II szkoły podstawowej	
Liczba uczniów klasy III szkoły podstawowej	
Liczba uczniów klasy IV szkoły podstawowej	
Liczba uczniów klasy V szkoły podstawowej	
Liczba uczniów klasy VI szkoły podstawowej	
Liczba uczniów klasy VII szkoły podstawowej	
Liczba uczniów klasy VIII szkoły podstawowej	
Z liczby uczniów w szkole ogółem liczba uczniów niepełnosprawnych objętych kształceniem specjalnym na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:	
<i>liczba uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym, z zaburzeniami zachowania, zagrożonych uzależnieniem, z chorobami przewlekłymi*</i>	
<i>liczba uczniów niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z zaburzeniami psychicznymi*</i>	
<i>liczba uczniów niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym*</i>	
<i>liczba uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera*</i>	
<i>liczba uczniów niepełnosprawnych w klasach integracyjnych w szkołach podstawowych*</i>	
Liczba uczniów w szkole z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim realizujących obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poprzez uczestnictwo w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych na podstawie orzeczeń o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych*	
Liczba dzieci w przedszkolach/innych formach wychowania przedszkolnego/oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych ogółem, w tym:	
Liczba dzieci niepełnosprawnych objętych wychowaniem i kształceniem specjalnym na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:	
<i>liczba dzieci 6 letnich i powyżej</i>	
<i>liczba dzieci niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim</i>	
<i>w tym liczba dzieci 6 letnich i powyżej</i>	
<i>liczba dzieci niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym</i>	
<i>w tym liczba dzieci 6 letnich i powyżej</i>	
<i>liczba dzieci z niepełnosprawnościami sprzężonymi i z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera</i>	
<i>w tym liczba dzieci 6 letnich i powyżej</i>	

Liczba dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim objętych zajęciami rewalidacyjno-wychowawczymi w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych na podstawie orzeczeń o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	
Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganem rozwoju na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju	

D. Rachunek bankowy do przekazywania dotacji

<u>Nazwa rachunku bankowego</u>	
<u>Adres właściciela rachunku bankowego</u>	
<u>Nazwa banku</u>	<u>Nr rachunku</u>

E. Podpis składającego informację

Imię, nazwisko, funkeja (pieczęć) i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania osoby prawnej/ osoby fizycznej prowadzącej przedszkole/ inną formę wychowania przedszkolnego/szkołę

Miejscowość, data

*należy podać typ szkoły i klasy do których uczęszczają uczniowie

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr/...../2017
Rady Gminy Niwiska z dnia 28 grudnia 2017 r.

Rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej w roku*

Miejsce składania: Urząd Gminy Niwiska, 36-147 Niwiska 430
Termin składania: do 15 dnia miesiąca po upływie każdego kwartału

A. Dane osoby prawnej/ fizycznej prowadzącej przedszkole/inną formę wychowania przedszkolnego/szkołę

Adres siedziby

B. Dane przedszkola/innnej formy wychowania przedszkolnego/szkoły

Nazwa

Adres siedziby

C. Wydatki sfinansowane z środków dotacji:

L.p.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej (w okresie rozliczeniowym)	Kwota wydatku sfinansowana środkami z dotacji podmiotowej (narastająco od początku roku)
1.	Wynagrodzenia pracowników		
2.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)		
3.	Opłaty za energię, wodę, gaz, ogrzewanie		
4.	Zakup materiałów i wyposażenia		
5.	Remonty		
6.	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych		
7.	Wynajem pomieszczeń		
8.	Pozostałe wydatki nie stanowiące wydatków inwestycyjnych, przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej		
	Razem		

D. Podpis składającego rozliczenie

Miejscowość, data.....

* Osoba prawna/ fizyczna prowadząca przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, szkołę składa rozliczenie dla każdego typu dotowanych odpowiednio: przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, szkoły.