

PROJEKT  
Uchwała Nr     /     /2015  
Rady Gminy Niwiska  
z dnia                     .

**w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2016.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.) oraz art. 1, art. 4<sup>1</sup> ust. 1, 2, 5 i art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity - Dz.U. z 2012r., poz. 1356 ze zm.), Rada Gminy Niwiska uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2016 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Niwiska.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Załącznik  
do uchwały Nr 1 / 2015  
Rady Gminy Niwiska  
z dnia*

## **Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2016**

Rada Gminy Niwiska mając na uwadze rozmiary alkoholizmu na terenie Gminy Niwiska, jego dotkliwość dla rodzin, środowiska społecznego i samych uzależnionych, w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2016, zwanego dalej „Programem”, przyjmuje do realizacji zespół przedsięwzięć mających na celu przerwanie procesu degradacji zdrowotnej, społecznej i materialnej wywołanej zjawiskami alkoholizmu.

### ***Działanie I***

#### **Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu:**

##### **Zadania:**

1. Dostarczenie informacji o możliwościach podjęcia profesjonalnej terapii dla osób z problemem alkoholowym i ich rodzin.
2. Współdziałanie w finansowaniu działań terapeutycznych prowadzonych w placówkach odwykowych, do których kierowani są mieszkańcy Gminy Niwiska.
3. Inicjowanie działań zmierzających do realizacji obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu przez osoby uzależnione, w tym również podejmowanie czynności niezbędnych do wydania przez sąd orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu, obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego.
4. Udzielenie pomocy osobom kierowanym do placówek odwykowych.
5. Finansowanie szkoleń dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w celu podnoszenia ich kwalifikacji.
6. Finansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych w zakresie pomocy terapeutycznej z dziećmi i młodzieżą (dla nauczycieli i pedagogów), którzy aktualnie zatrudnieni są w placówkach oświatowych.
7. Wspieranie organizacji pozarządowych, oraz organizacji kościelnych w zakresie świadczenia pomocy rodzinom, w których występuje problem alkoholowy.
8. Współpraca z Izbą Wytrzeźwień w Rzeszowie prowadzoną przez Gminę Miasto Rzeszów w zakresie prowadzenia opieki nad osobami w stanie nietrzeźwości dowiezionych z terenu Gminy Niwiska do czasu ich wytrzeźwienia.

## ***Działanie II***

**Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii w szczególności dla dzieci i młodzieży:**

### **Zadania:**

1. Prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych (zakup sprzętu sportowego).
2. Współpraca ze szkołą, ośrodkiem Pomocy Społecznej w rozwiązywaniu problemów wychowawczych.
3. Opracowanie i realizowanie w szkołach informacyjno - edukacyjnych programów antyalkoholowych.
4. Popieranie i dofinansowanie działalności kulturalnej, rozrywkowej i sportowej oraz informacyjnej, które kształtowałyby normy obyczajowe oraz styl życia zgodnie z duchem trzeźwości.
5. Organizowanie czasu wolnego dla dzieci i młodzieży poprzez dofinansowanie dowozu dzieci, w szczególności z rodzin, w których nadużywa się alkoholu na basen wraz z kursem nauki pływania, wycieczki szkolne do teatru i innych imprez kulturalnych, sportowych i oświatowych organizowanych w województwie podkarpackim.
6. Organizowanie i dofinansowanie różnych form spędzenia czasu wolnego z treściami profilaktyki na wyjeździe - obozy letnie, zimowe, biwaki.
7. Dofinansowanie imprez promujących zdrowie i trzeźwy styl życia.
8. Promowanie postaw społecznych, pro abstynenckich i pro trzeźwościowych.
9. Wdrażanie do realizacji profesjonalnych programów profilaktycznych i edukacyjnych w szkołach podstawowych i gimnazjalnych dla dzieci, młodzieży i rodziców.
10. Współdziałanie w ogólnopolskich społecznych kampaniach edukacyjnych dotyczących profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
11. Wspieranie działalności świetlic wiejskich, szkolnych i Gminnego Ośrodka Kultury i Biblioteki w Niwiskach dla dzieci i młodzieży, głównie z rodzin uzależnionych poprzez: wyposażenie w sprzęt, zakup książek i czasopism o tematyce rozwiązywania problemów alkoholowych i przemocy w rodzinie oraz organizowanie kursów tańca i obsługi komputera, zajęć umuzykalniających – rytmiki.

## ***Działanie III***

**Podjęcie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13<sup>1</sup> i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego:**

### **Zadania:**

Prowadzenie okresowych kontroli punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych pod kątem przestrzegania zapisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w tym w szczególności zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, dokonywana na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Niwiska,

- 1) Kontroli podlegają wszystkie podmioty gospodarcze prowadzące sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Niwiska,
- 2) Zakres kontroli:
  - a) przestrzeganie porządku publicznego wokół miejsca sprzedaży napojów alkoholowych,
  - b) przestrzegania ustawowego zakazu reklamowania napojów alkoholowych,
  - c) przestrzegania ustawowego zakazu nie sprzedawania napojów alkoholowych osobom nieletnim i nietrzeźwym,
  - d) zgodność prowadzonej sprzedaży z aktualnie ważnym zezwoleniem (zezwoleniami),
  - e) przestrzeganie warunków ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
  - f) przestrzeganie zasad i warunków sprzedaży napojów alkoholowych określonych w uchwałach Rady Gminy Niwiska,
- 3) zasady kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych:
  - a) kontrole prowadzone są co najmniej przez dwie osoby, bez uprzedniego powiadomienia kontrolowanego,
  - b) osoby upoważnione do dokonywania kontroli mają prawo do:
  - c) wstępu na teren nieruchomości, obiektu, lokalu lub ich części, gdzie prowadzona jest sprzedaż napojów alkoholowych w takich dniach i godzinach, w jakich prowadzona jest ta działalność,
  - d) żądania pisemnych lub ustnych wyjaśnień oraz okazanie zezwoleń,
  - e) czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego, osoby zastępującej kontrolowanego lub osoby przez niego zatrudnionej, przy czym podmiot kontrolowany obowiązany jest zapewnić kontrolującemu warunki i środki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli,
  - f) z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który wraz z wnioskami niezwłocznie przekazuje się do organu wydającego zezwolenia,

- 4) Na podstawie wyników kontroli organ wydający zezwolenie wzywa podmiot gospodarczy do usunięcia stwierdzonych uchybień w wyznaczonym terminie, o ile nie są one podstawą do cofnięcia zezwolenia, lub wszczyna postępowanie o cofnięciu zezwolenia, albo podejmuje inne działania przewidziane prawem,
- 5) Jednostka kontrolowana w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do usunięcia stwierdzonych uchybień przesyła do organu wydającego zezwolenia informację o wykonaniu zaleceń.

#### ***Działanie IV***

#### **Ustalenie zasad wynagrodzenia członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:**

1. Za uczestnictwo w posiedzeniu Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, zwanej dalej „Komisją”, przysługuje wynagrodzenie.
2. Ustala się wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1 w następującej wysokości:
  - 1) dla przewodniczącego Komisji – 100,00 zł (*słownie: sto złotych*) za każde posiedzenie;
  - 2) dla pozostałych członków Komisji – 60,00 zł (*słownie: sześćdziesiąt złotych*) za każde posiedzenie.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie na podstawie listy obecności sporządzonej i podpisanej przez przewodniczącego Komisji.

#### **Zasady finansowania Programu.**

Źródłem finansowania zadań Programu są środki finansowe budżetu Gminy Niwiska, pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zgodnie z art. 18<sup>2</sup> pkt 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity - Dz.U. z 2012r., poz. 1356 ze zm.), które przeznacza się na realizację Programu i pokrywanie kosztów związanych z obsługą Komisji.